

# Stellenausschreibung

Ziel der [Wyss Academy for Nature](#) an der Universität Bern ist die Erforschung, Entwicklung und Umsetzung konkreter Lösungen für den Umgang mit dem Klimawandel, dem Biodiversitätsverlust und dem Wandel der Landnutzung durch die Verbindung technischer, gesellschaftlicher, wirtschaftlicher und politischer Innovationen an der Schnittstelle von Natur und Mensch. Die Akademie umfasst vier regionale Hubs, je einen in der Schweiz, in Peru, Kenia und Laos. Sie bilden die Eckpfeiler, um Innovationen für den Schutz und die nachhaltige Nutzung der Natur zu entwickeln, zu erproben und anzuwenden.

Dafür suchen wir eine aufgeschlossene und kommunikative Person für die Stelle

## ICT Infrastrukturmanagement und Support (70% - 100%)

**Unsere ICT-Fee oder unser ICT-Elf** ist in dieser dynamischen und entwicklungsfähigen Position innerhalb unseres Digital Happiness-Teams selbständig für die ICT-Infrastruktur der Institution mit gesamthaft ca. 90 Mitarbeitenden zuständig und wird tatkräftig den Ausbau, Betrieb und Support der ICT in den regionalen Hubs mitgestalten und umsetzen. Dies in enger Zusammenarbeit mit unseren Partnern, den Informatik-Diensten der Universität Bern und den Hub-Leitungen.

**Stellenantritt:** Per sofort oder nach Vereinbarung

**Arbeitsort:** Kochergasse 4, Bern, Schweiz

**Institution:** Wyss Academy for Nature an der Universität Bern

**Bewerbungen:** Werden laufend angenommen, bis die Stelle besetzt ist

### Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für den technischen Betrieb und Weiterentwicklung der ICT Infrastruktur der Wyss Academy for Nature
- Selbständige Bearbeitung der Supportanfragen (1st Level Support), Analyse und Klassifikation der Probleme, Lösung und Dokumentierung, oder Eskalation und Zusammenarbeit mit dem 2nd und 3rd Level Support (on-site & remote)
- Betreuung der gesamten Client-ICT-Infrastruktur (Beschaffung, Installation, Wartung und Troubleshooting, einfache Reparaturen); Durchführen von Softwareupdates / Rollouts (Client Management Software); User-Administration, Vergabe von Berechtigungen
- Erkennung von Problemen im Netzwerk-, in den genutzten Server- und Datenverarbeitungssystemen
- Erstellen und Nachführen von Betriebshandbüchern, Anleitungen und Checklisten; Umsetzung und Einhaltung der universitären Vorgaben zu Informationssicherheit und Datenschutz; Koordination mit externen ICT-Lieferanten; Mitarbeit bei ICT- und Business- Projekten
- Stellvertretung bei Abwesenheit des ICT-Verantwortlichen der Wyss Academy for Nature

## **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene ICT-Ausbildung EFZ, Weiterbildung auf Stufe FH / HF von Vorteil
- Mindestens 3 Jahre technische Erfahrung im Betrieb einer ICT-Infrastruktur und im ICT-Support-Bereich
- Englisch und Deutsch fließend, Spanisch und/oder Französisch von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse: Windows 10/11 EDU, Pro und Enterprise; der gängigen Microsoft Office-Anwendungen; Microsoft 365, MS TEAMS und Modern Workplace sowie Kommunikationssoftware; Backupstrategien und weiteren gängigen Technologien
- Sehr gute Benutzungskenntnisse in macOS, Linux, iOS und Android; von Cloud-Daten-Umgebungen
- Kenntnisse von Active Directory, GPO, DNS; Windows Server OS von Vorteil

## **Wir bieten:**

- Sie sind Teil einer Initiative, die innovative Lösungen für die drängenden Probleme unserer Zeit entwickelt, testet und zur breiten Anwendung bringt
- Arbeiten in einem interkulturellen, multidisziplinären und dynamischen Umfeld
- Beschäftigung bei einer Stiftung mit Gehaltsanspruch basierend auf den Standards der Universität Bern
- Ein flexibles Arbeitszeitmodell

Für Fragen zur Stelle kontaktieren Sie unseren Head of Digital Happiness Michel Selinger unter +41 31 544 80 31 oder schreiben Sie ein E-Mail an [hr@wyssacademy.org](mailto:hr@wyssacademy.org).

Wir danken Ihnen für das Interesse und freuen uns auf Ihre Bewerbung (Motivationsbrief, CV, Arbeits- und Ausbildungszeugnisse) über das [Online-Portal](#).

*Die Wyss Academy for Nature legt Wert auf Diversität und Chancengleichheit. Wir begrüßen deshalb jede Bewerbung qualifizierter Personen, welche die geforderten Kriterien erfüllen. Dossiers von Stellenvermittlungen werden nicht akzeptiert.*